

上海交通大学 2022 年春季本科课程在线考核补充须知

(考生版)

为高质量完成本学期本科课程的期末考核工作，保证课程考核的全面性、规范性和科学性，特制定本学期本科课程在线考核补充须知。

一、基本原则

1. 考试期间，在校考生请根据各自考试安排，在规定时间内到指定教室参加考试，否则本场考试按“缺考”计。校外考生同步进行线上考试。

2. 除通过在线答题平台（如 Canvas、好大学在线等）作答提交的考试外，其余考试均须使用《上海交通大学课程考试答题纸》（内含诚信承诺书和草稿纸）；校内考生答题纸由各开课院系统一负责发放，校外考生答题纸自行打印，确无打印条件者，可使用空白纸（A4 大小）依模板照抄和手绘。

二、考前准备工作

1. 请提前准备所需软、硬件设备及任课教师事先规定的其他考试用品，以保证在线考核的顺利进行。特别提醒：请确保相关设备电量充足，有足够的待机时间，并建议携带设备电源线以备使用。除考试需要外，不得佩戴耳机。

2. 校内在教室参加线上考试的考生，除按要求准备答题设备外，手机应提前安装“交我办”APP，确保扫码功能正常使用。校外参加线上考试的考生，可参照《上海交通大学 2022 年春季本科课程在线考核须知--修订版（考生版）》要求执行。

三、在线考核过程

1. 考生应遵守《上海交通大学学生考试纪律规定》，听从监考人员指令。

2. 考前 15-30 分钟，在教室参加线上考试的考生应提前到达指定教室，按桌贴间隔就坐；使用“交我办”APP 扫桌贴二维码进行签到；按考试方案和教室监考要求，准备考试答题设备等（特别提醒：设备设置请参照《在线考核须知--修订版（考生版）》要求执行）。

校外考生应提前登录腾讯会议，按《在线考核须知--修订版（考生版）》和主考、监考人员要求，调试考试答题设备、监控设备和考试环境。

3. 考前 5-15 分钟，教室考生应按教室监考要求清理考场，上交任何与本场考试无关物品等；将手机统一关机（特别提醒：请事先将闹钟关闭），带有本人清晰头像的校园卡或身份证原件等有效身份证件和手机一起放置在课桌左上角，供监考人员核查。

线上考生继续调试相关考试设备和环境。

4. 考前 5 分钟，考生在接到监考人员提醒后，及时打开答题设备进行查看或下载试卷；如有问题，教室考生可通过教室监考人员提问，线上考生可通过监考平台举手提问。特别提醒：考试正式开始前，均不可作答。

教室考生同时接收教室监考人员发放的答题纸。

5. 在收到主考或监考人员指令后，考试正式开始。

6. 开考 15 分钟后，迟到考生不得入场参加考试。

7. 开考 30 分钟后，考生方可提前交卷，但请注意：提前交卷者将无监考确认环节，未提交成功等风险由考生自负。

8. 考试结束前 10 分钟，考生应注意监考人员发出的提醒，即考试结束时的交卷规则和要求。

四、考试结束阶段

1. 所有考生得到考试结束指令后，应立即停止答题。

教室考生应在教室监考人员的要求和监督下，取课桌左上角的手机（通过在线答题平台作答提交的考试除外），15 分钟内拍照或通过扫描 APP 进行扫描，提交全部作答材料；

线上考生应在腾讯会议监控下，15 分钟内拍照或通过扫描 APP 进行扫描，提交全部作答材料。

特别提醒：务必保证拍照（或扫描）文件清晰且不缺页，如因字迹模糊、个别答题内容缺失等影响任课教师阅卷判分的，责任由考生自负。

2. 考试过程中如遇突发情况，所有考生应沉着冷静，及时与主考或监考人员联系解决，以确保考试工作的顺利进行。其他未提及事项，按《在线考核须知

--修订版（考生版）》规定执行。